

**PANITIA SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI  
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN DALAM NEGERI DAN  
BADAN NASIONAL PENGELOLA PERBATASAN**

Jalan Medan Merdeka Utara Nomor 7 Jakarta 10110  
Telepon (021) 3524543 Fax. (021) 3458542 Website [seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://seleksiterbuka.kemendagri.go.id)

**PENGUMUMAN**

Nomor: 02/PANSEL-JPT/2018

TENTANG  
SELEKSI TERBUKA  
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI  
DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN DALAM NEGERI DAN  
BADAN NASIONAL PENGELOLA PERBATASAN

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi di lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Badan Nasional Pengelola Perbatasan (BNPP) sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui Seleksi Terbuka dengan ketentuan sebagai berikut:

**A. KETENTUAN UMUM**

1. Jabatan Pimpinan Tinggi yang akan diisi melalui seleksi terbuka, adalah sebagai berikut:

NO	JABATAN	KET.
<b>KEMENDAGRI</b>		
1.	Inspektur Jenderal	Eselon I.a
2.	Direktur Jenderal Bina Pembangunan Daerah	Eselon I.a
3.	Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan dan Hubungan Antar Lembaga	Eselon I.b
4.	Staf Ahli Bidang Aparatur dan Pelayanan Publik	Eselon I.b
5.	Kepala Biro Perencanaan Sekretariat Jenderal	Eselon II.a
6.	Direktur Ketahanan Ekonomi Sosial dan Budaya Direktorat Jenderal Politik dan Pemerintahan Umum	Eselon II.a
7.	Direktur Pencatatan Sipil Direktorat Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Eselon II.a
8.	Direktur Fasilitas Kepala Daerah dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Direktorat Jenderal Otonomi Daerah	Eselon II.a
9.	Direktur Sinkronisasi Urusan Pemerintahan Daerah II Direktorat Jenderal Bina Pembangunan Daerah	Eselon II.a
10.	Direktur Fasilitas Pengembangan Kapasitas Aparatur Desa Direktorat Jenderal Bina Pemerintahan Desa	Eselon II.a
11.	Direktur Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Daerah Direktorat Jenderal Bina Keuangan Daerah	Eselon II.a
12.	Direktur Pendapatan Daerah Direktorat Jenderal Bina Keuangan Daerah	Eselon II.a
13.	Kepala Pusat Pengembangan Kompetensi Kepamongprajaan dan Manajemen Kepemimpinan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Eselon II.a
14.	Kepala Biro Administrasi Kerja Sama dan Hukum Institut Pemerintahan Dalam Negeri	Eselon II.a
<b>BNPP</b>		
1.	Asisten Deputi Pengelolaan Lintas Batas Negara Deputi Bidang Pengelolaan Batas Wilayah Negara	Eselon II.a
2.	Asisten Deputi Penataan Ruang Kawasan Perbatasan Deputi Bidang Pengelolaan Potensi Kawasan Perbatasan	Eselon II.a
3.	Asisten Deputi Infrastruktur Fisik Deputi Bidang Pengelolaan Infrastruktur Kawasan Perbatasan	Eselon II.a

## 2. Persyaratan Administrasi

- a. Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Madya (Eselon I):
  - 1) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
  - 2) Pangkat minimal Pembina Utama Muda (Gol. IV/c) ;
  - 3) Telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tk. II/ PPRA Lemhannas;
  - 4) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
  - 5) Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
  - 6) Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 7 (tujuh) tahun;
  - 7) Sedang atau pernah menduduki JPT Pratama atau JF Jenjang Ahli Utama paling singkat 2 (dua) tahun;
  - 8) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
  - 9) Usia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun pada tanggal 1 Maret 2019; dan
  - 10) Sehat jasmani dan rohani.
- b. Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II):
  - 1) Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
  - 2) Pangkat minimal Pembina Tk. I (Gol. IV/b);
  - 3) Telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tk. III;
  - 4) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
  - 5) Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
  - 6) Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
  - 7) Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau JF Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
  - 8) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
  - 9) Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 1 Maret 2019; dan
  - 10) Sehat jasmani dan rohani.

## B. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan mulai tanggal 25 Oktober 2018 s.d. 8 November 2018 secara *online* melalui *website* [seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://seleksiterbuka.kemendagri.go.id) dengan melampirkan *scan*:
  - a. Riwayat hidup/CV, sebagaimana format **Lampiran 1** (dapat diunduh pada *website* [seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://seleksiterbuka.kemendagri.go.id));
  - b. NPWP;
  - c. Kartu Tanda Penduduk;
  - d. Tanda Terima Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN) jabatan terakhir dari KPK **atau** Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN) jabatan terakhir;
  - e. Tanda terima pelaporan SPT Pajak 1 tahun terakhir;
  - f. Ijazah pendidikan terakhir;
  - g. Sertifikat Diklatpim Tk. II/PPRA Lemhannas untuk calon JPT Madya dan Sertifikat Diklatpim Tk. III untuk calon JPT Pratama;
  - h. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari rumah sakit;
  - i. Surat Keterangan Sehat Kejiwaan dari rumah sakit;
  - j. Pas foto terbaru berwarna latar belakang warna merah.
  - k. Persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang diberi delegasi wewenang oleh Pejabat Pembina Kepegawaian yang bersangkutan, sebagaimana format **Lampiran 2** (dapat diunduh pada *website* [seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://seleksiterbuka.kemendagri.go.id));
  - l. SK Pangkat terakhir;
  - m. SK Jabatan terakhir;

- n. Surat keterangan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir dan tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 yang dibubuhi Materai Rp.6.000, sebagaimana format **Lampiran 3** (dapat diunduh pada [website seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://website.seleksiterbuka.kemendagri.go.id));

#### C. TAHAPAN SELEKSI\*

NO	KEGIATAN	WAKTU
1.	Pengumuman	25 Oktober s.d. 8 November 2018
2.	Pendaftaran <i>online</i>	25 Oktober s.d. 8 November 2018
3.	Seleksi administrasi	8 s.d. 11 November 2018
4.	Pengumuman hasil seleksi administrasi	12 November 2018
5.	Penilaian Kompetensi ( <i>Assessment</i> )	14 s.d. 16 November 2018
6.	Pengumuman hasil <i>Assessment</i>	26 November 2018
7.	Penulisan Makalah	28 s.d. 29 November 2018
8.	Pengumuman hasil Penulisan Makalah	6 Desember 2018
9.	Wawancara	10 s.d. 14 Desember 2018
10.	Pengumuman hasil Seleksi Terbuka	17 Desember 2018

\* Jadwal tahapan seleksi sewaktu-waktu dapat berubah.

#### D. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Setiap pelamar hanya dapat mendaftar 1 (satu) Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan BNPP;
2. Seluruh proses seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
3. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai pejabat Pimpinan Tinggi, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi di lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan BNPP;
4. Setiap dokumen yang diserahkan kepada Panitia Seleksi, menjadi milik Panitia Seleksi;
5. Seluruh Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi ini akan disampaikan melalui [website seleksiterbuka.kemendagri.go.id](http://website.seleksiterbuka.kemendagri.go.id);
7. Dalam hal membutuhkan penjelasan teknis administratif berkenaan dengan dokumen lamaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi pada hari dan jam kerja di Ruang Sekretariat Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Gedung Biro Kepegawaian Lt. 4 Jl. Medan Merdeka Utara Nomor 7 Jakarta Pusat.

Jakarta, 25 Oktober 2018

Panitia Seleksi  
Sekretaris,

ttd.

**Drs. HADI PRABOWO, MM**

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP/CV****DATA PRIBADI**

Nama :  
 NIP :  
 Tempat dan Tanggal Lahir :  
 Agama :  
 Pangkat/Golongan :  
 Pendidikan Terakhir :  
 Jabatan :  
 Alamat :  
 No Telepon :  
 Alamat Email :

RIWAYAT KEPANGKATAN				
No	Pangkat / Gol. Ruang	No. SK	Tgl. SK	TMT Pangkat

RIWAYAT JABATAN/PEKERJAAN						
No	Jabatan	Eselon	TMT. Jabatan	Masa Kerja Jabatan	Keterkaitan Dengan Jabatan Yang Dilamar	
					Terkait	Tidak Terkait

RIWAYAT PENDIDIKAN UMUM				
No	Jenjang Pendidikan	Pendidikan / Fakultas / Jurusan	Nama Sekolah / PT / Univ.	Tahun Lulus

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEPEMIMPINAN				
No	Nama Diklat	Angkatan / Tahun	Tempat	Panitia Penyelenggara

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TEKNIS				
No	Nama Diklat	Tahun	Tempat	Panitia Penyelenggara

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN FUNGSIONAL				
No	Nama Diklat	Tahun	Tempat	Panitia Penyelenggara

PENGALAMAN SEBAGAI PEMBICARA PADA SEMINAR/WORKSHOP NASIONAL/INTERNASIONAL				
No	Nama Seminar/Lokakarya / Simposium	Tahun	Tempat	Panitia Penyelenggara

RIWAYAT PENGHARGAAN / TANDA JASA			
No	Penghargaan / Tanda Jasa	Tahun	Asal Perolehan

RIWAYAT PENUGASAN DALAM DAN LUAR NEGERI			
No	Negara Tujuan	Tujuan Penugasan	Masa Penugasan

RIWAYAT PENGUASAAN BAHASA			
No	Jenis Bahasa	Nama Bahasa	Kemampuan

DATA ISTRI/SUAMI				
No	Nama	Tempat dan Tgl. Lahir	Tgl. Nikah	Pekerjaan

DATA ANAK				
No	Nama	Tempat dan Tgl. Lahir	Status Anak	Pekerjaan

DATA ORANG TUA			
No	Nama	Tempat dan Tgl. Lahir	Pekerjaan

....., ..... 2018

Tanda tangan

**(Nama)**

\_\_\_\_\_  
**(NIP)**

**KOP INSTANSI**

**FORMULIR  
PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian/Pejabat yang diberi delegasi wewenang di bidang Kepegawaian, menyatakan bahwa:

Nama :  
NIP. :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :  
Instansi :

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Badan Nasional Pengelola Perbatasan Tahun 2018, dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti kegiatan dimaksud.

....., ..... 2018

Nama Jabatan  
selaku  
Pejabat Pembina Kepegawaian/  
Pejabat Yang Diberi Delegasi Wewenang

tanda tangan dan stempel dinas

**(Nama Pejabat )**  
NIP.. .....

## KOP INSTANSI

**SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN TINGKAT  
SEDANG DAN TINGKAT BERAT DALAM KURUN WAKTU 5 (LIMA) TAHUN TERAKHIR  
DAN TIDAK DALAM PROSES PEMERIKSAAN PELANGGARAN DISIPLIN  
BERDASARKAN PERATURAN PEMERINTAH NOMOR 53 TAHUN 2010**

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Gol. Ruang :  
Jabatan :

Dengan ini menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan tingkat berat dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir, serta tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dengan mengingat sumpah jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia dituntut sesuai ketentuan yang berlaku.

Mengetahui,  
Kepala Biro Kepegawaian/SDM/  
Kepala BKD

....., ..... 2018  
Pelamar,

tanda tangan dan stempel dinas

Materai Rp. 6000

**(Nama Pejabat)**

NIP. ....

**(Nama Pelamar)**

NIP. ....