



LAPORAN

PROYEK PERUBAHAN INSTANSIONAL

**OPTIMALISASI PENGELOLAAN KEARSIPAN
MELALUI SISTEM INFORMASI DIGITAL
DI LINGKUNGAN KECAMATAN (SIDIDIK)
DI KECAMATAN MIDAI KABUPATEN NATUNA**

OLEH :

N/ MA : TRI DIDIK SISWORO, .STP

NIP : 19870411 200601 1 001

NDH : 04

**KEMENTERIAN DALAM NEGERI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
DIKLAT KEPEMIMPINAN TINGKAT III
TAHUN 2018**

ABSTRAK

JUDUL

Optimalisasi Pengelolaan Kearsipan Melalui Sistem Informasi Digital di Lingkungan Kecamatan (SIDIDIK) di Kecamatan Midai Kabupaten Natuna

DESKRIPSI

Pengelolaan arsip merupakan aspek penting dalam suatu organisasi, baik organisasi bisnis maupun pemerintahan. Bertambahnya volume pekerjaan suatu organisasi, menyebabkan bertambah pula jumlah arsip yang dihasilkan. Jumlah arsip yang semakin banyak dari waktu ke waktu, membutuhkan penanganan yang baik agar informasi yang terkandung di dalam arsip tersebut dapat ditemukan dengan cepat dan tepat.

Pengelolaan arsip secara manual yang telah dilakukan selama ini, mempunyai beberapa kelemahan, antara lain: membutuhkan ruang dan tempat penyimpanan yang besar, resiko kerusakan arsip akibat bencana, membutuhkan pegawai yang banyak dan waktu pencarian yang lama.

Oleh karena itu, untuk mengatasi beberapa kelemahan tersebut perlu dicari solusinya. Salah satu solusi yang dapat dilakukan adalah dengan melakukan manajemen arsip secara digital.

MENTOR

Drs. Izwar Asfawi
Asisten Administrasi Umum Setda Kabupaten Natuna
Nomor HP : 0813 6470 6464

PROJECT LEADER

Tri Didik Sisworo, S.STP
Camat Midai Kabupaten Natuna
Nomor HP : 0823 9266 9992