



LAPORAN AKTUALISASI

**OPTIMALISASI TATA KELOLA ADMINISTRASI BANTUAN SOSIAL
DAN HIBAH PADA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG**

DISUSUN OLEH :

NAMA : MELINDA GUSTIANA SARI, S.STP
NIP : 19950816 201708 2 001
KELAS : A2
NO. ABSEN : 12

**PELATIHAN DASAR CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL GOL. III
BAGI PURNA PRAJA IPDN ANGKATAN XXIV
GELOMBANG I**

**KEMENTERIAN DALAM NEGERI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
2018**

DESKRIPSI SINGKAT

OPTIMALISASI TATA KELOLA ADMINISTRASI BANTUAN SOSIAL DAN HIBAH PADA BIRO KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

Oleh : Melinda Gustiana Sari, S.STP

Coach : Aryo Santiko, S.Sos., M.Si

Mentor : Kamsul, S.AP

Penulisan laporan Aktualisasi ini bertujuan untuk melihat atau membantu Biro Kesejahteraan Rakyat Provinsi Kepulauan Bangka Belitung terutama pada Bagian Sosial dalam melakukan pengadministrasian bantuan sosial dan hibah.

Dalam laporan aktualisasi ini penulis membuat kegiatan, tahapan kegiatan, serta output/hasil yang diharapkan dapat membantu dalam upaya tata kelola administrasi bantuan sosial dan hibah di Biro Kesejahteraan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Hasil penelitian atau aktualisasi yang penulis lakukan selama proses habituasi menunjukkan masih belum optimalnya mencatat atau pengadministrasian tentang proposal yang masuk kepada biro kesejahteraan rakyat, yang dimana proposal yang masuk masih di catat atau di data buku surat masuk bukan di buku proposal masuk.

Kata Kunci : Masih perlu adanya pembenahan administrasi pada bidang sosial Biro Kesejahteraan Rakyat Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.